# **Documento de Requisitos Funcionais**

**Sistema:** Gestão de Matrículas  
**Funcionalidade:** AutoRenovação de Matrícula com Pagamento Recorrente via Cartão de Crédito  
**Versão:** 1.0  
**Data:** 31/05/2025  
**Elaborado por:** Luis Henrique Figueira de Oliveira

## **1. Visão Geral**

A funcionalidade de **AutoRenovação de Matrícula com Pagamento Recorrente via Cartão de Crédito** tem como objetivo automatizar o processo de renovação de matrícula para alunos com pagamentos em dia, utilizando o mesmo cartão de crédito previamente utilizado. Isso visa facilitar a permanência dos alunos nos cursos sem interrupções, otimizando a experiência do usuário e a receita recorrente da instituição.

## **2. Requisitos Funcionais**

### **RF01 - Agendamento da AutoRenovação**

* O sistema deve agendar a tentativa de auto-renovação de matrícula para **5 dias antes da data de vencimento da matrícula atual**.

### **RF02 - Validação de Pagamento em Dia**

* O sistema deve **verificar se o aluno está com os pagamentos em dia** antes de realizar a auto-renovação.
* Se o pagamento estiver em atraso, a matrícula **não deve ser criada**.

### **RF03 - Criação de Nova Matrícula**

* Em caso de sucesso na verificação e no pagamento, o sistema deve **gerar automaticamente uma nova matrícula**.
* A nova matrícula deve manter as seguintes informações da matrícula anterior:  
  + Curso
  + Turma
  + Responsável financeiro

### **RF04 - Cobrança Automática**

* A cobrança da nova matrícula deve ser realizada **automaticamente no mesmo cartão de crédito utilizado na última transação**.
* Se o cartão estiver **expirado ou inválido**, o responsável deve ser informado.

### **RF05 - Tentativas de Cobrança e Cancelamento**

* O sistema deve permitir até **duas tentativas de cobrança** no cartão de crédito.
* Caso as duas tentativas sejam **recusadas**, a auto-renovação deve ser **cancelada automaticamente**.
* Um **e-mail de notificação deve ser enviado ao responsável financeiro** informando o cancelamento.

### **RF06 - Restrições do Sistema de Pagamento**

* O sistema de pagamento **não deve permitir reembolsos automáticos**.
* O sistema de pagamento **não deve permitir cobranças retroativas**.

### **RF07 - Cancelamento da Auto-Renovação pelo Usuário**

* O aluno deve poder **cancelar a auto-renovação manualmente** até **10 dias antes do vencimento da matrícula atual**.
* Após esse prazo, a auto-renovação não poderá ser desativada para aquele ciclo.

## 

## **3. Requisitos Não Funcionais**

* **RNF01**: O sistema deve realizar a verificação de status da matrícula e tentativas de cobrança em processo **automático (batch ou agendado)**.
* **RNF02**: As notificações por e-mail devem ser enviadas utilizando o mesmo canal atual de comunicação da instituição.
* **RNF03**: As informações de cartão de crédito devem ser armazenadas de forma segura e conforme **normas PCI-DSS**.
* **RNF04**: O sistema deve garantir **alta disponibilidade** para os serviços de renovação automática, especialmente nos períodos críticos de renovação.

## **4. Casos de Uso (Resumo)**

| **ID** | **Caso de Uso** | **Atores** | **Descrição Resumida** |
| --- | --- | --- | --- |
| CU01 | Agendar auto-renovação | Sistema | Agendamento de renovação automática 5 dias antes do vencimento. |
| CU02 | Verificar pagamento em dia | Sistema | Validação da situação financeira do aluno. |
| CU03 | Processar pagamento via cartão | Sistema, Gateway | Envio da cobrança ao cartão anterior. |
| CU04 | Gerar nova matrícula | Sistema | Criação automática da matrícula com base na anterior. |
| CU05 | Notificar responsável em caso de falha | Sistema, Responsável | Envio de e-mail ao responsável em caso de falha na cobrança. |
| CU06 | Cancelamento manual da auto-renovação | Responsável, Sistema | Permitir desativação até 10 dias antes do vencimento. |